

미화 청소용역 업체선정 입찰공고

1. 단지개요

- 가. 소재지 : 경기도 성남시 분당구 장미로 101 (야탑동)
- 나. 단지명 : 장미마을 현대아파트
- 다. 단지규모 : 25개동 (2,136세대), 지하주차장, 관리동 등 (관리면적 : 219,770㎡)

2. 입찰에 부치는 내용

- 가. 입찰건명 : 청소용역 업체선정 입찰
- 나. 인원 : 남자 1명, 여자 18명(반장 1명 포함), 계 19명
- 다. 근로시간 : 평일 오전 09시~15:30 (휴게시간 1시간 30분)
토요일 격주근무 09:00~12:00 (3시간)
- 라. 계약기간 : 2024.1.1~ 2024.12.31 (1년)
- 마. 청소범위
 - 1) 옥내계단 대청소 : 년 1회 세대 현관, 전 층 복도(계단) 왁스 박리 및 도포작업
4월 ~ 5월 실시해야 함
 - 2) 지하주차장 : 년 2회 본사인력 투입 대청소
3월 , 11월 실시해야 함
 - 3) 단지 내 도로 및 공용시설 일체
 - 4) 단지 내 각종 렉산지붕(지하주차장 연결계단, 자전거 거치대) : 본사인력 투입
년 1회 대청소 : 6월 ~ 7월 실시해야 함
 - 5) 어린이 놀이시설 : 본사인력 투입 년 1회 대청소 : 8월 ~ 9월 실시해야 함
 - 6) 계약조건 : 2024년 최저임금 반영할 것

3. 입찰의 종류 및 낙찰의 방법 : 제한경쟁 / 전자입찰 / 최저가낙찰제

4. 입찰참가자격

- 가. 국토교통부 고시 제2023-341호 “주택관리업자 및 사업자 선정지침”
제26조(참가자격 제한)에 해당되지 아니하는 업체
- 나. 공고일 현재 자본금 10억원 이상인 업체
- 다. 입찰 공고일 현재로부터 최근 5년간 1,500세대이상 5개 단지이상 관리실적이 있는 업체

5. 현장설명회 일시 및 장소 : 현장설명회는 별도로 실시하지 않으니, 현장을 직접 확인하여 주시기 바랍니다.

6. 제출서류 : 모두 공동주택관리정보시스템(k-apt)에 등록

- 가. 법인등기부등본 및 사업자 등록증 사본 각 1부
- 나. 위생관리용역 신고필증 사본 1부
- 다. 국세 및 지방세 납세증명서 (유효기간 이내의 것에 한함) 각 1부

라. 4대보험 가입 증명서 1부

마. 청소용역 시방서 1부

바. 입찰 공고일 현재로부터 최근 5년간 1,500세대 이상 5개단지 실적증명서

사. 공정거래위원회 과징금 처분여부 확인서 1부.

아. 입찰서 및 첨부한 양식의 입찰가격 세부 산출내역서 각 1부

자. 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금(입찰이행보증보험증권 또는 공제증권, 현금납부영수증 중 하나)

차. 제한경쟁에 따른 입증 서류

7. 서류 제출기한 및 장소 : 2023년 12월 18일(월) 17시 / 공동주택관리정보시스템(k-apt)

8. 개찰 예정일시 및 장소 : 2023년 12월 18일(월) 18시1분 / 관리사무소

9. 낙찰자 선정방법

가. 국토교통부고시 제2023-341호 “주택관리업자 및 사업자 선정지침”에 따른 최저가격 입찰자를 낙찰자로 결정하고 낙찰자에게만 개별통보함.

(최저가격 입찰자가 2인 이상인 경우에는 낙찰자를 추첨으로 결정함)

나. 낙찰자가 낙찰통보를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우, 입찰보증금은 단지에 귀속한다.

10. 입찰의 무효통보

가. 국토교통부 고시 제2023-341호, “주택관리업자 및 사업자 선정지침” 제6조(입찰의 무효)에 의거하여, 「별표3」 각 호에 해당하는 무효로 하는 입찰이 있는 경우, 응찰자에게 전화, 핸드폰 문자 등의 방법으로 개별통보함.

나. 선정된 업체는 10일 이내에 계약금액의 10%에 해당하는 계약이행보증증서를 제출하고 계약을 체결하여야 하며 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우, 낙찰은 무효로 하며 무효통보는 유선 또는 팩스, 핸드폰 문자등으로 송부합니다

11. 기타 사항

가. 제출된 서류일체는 반환하지 않으며, 접수된 내용에 허위 또는 하자가 있을 시는 업체 결정 및 계약 후라도 무효 처리 함.

나. 입찰공고문에 기재되지 않은 사항은 관계법령, 국토부선정지침 등에 따르기로 함.

다. 입찰보증보험은 사업자등록번호 129-82-60299 장미현대입주자대표회의로 함.

라. 2024년 일수는 366일로 함.

기타 자세한 사항은 관리사무소(T:031-705-2014~5)로 문의 바랍니다.

※ 첨부

1. 입찰서 1부

2. 청소용역비 세부 산출내역서 양식 1부 (산출내역서를 필히 준수해야 함)

2023. . .

(주)한빛종합관리 대표이사 대리인

장미마을 현대아파트 관리사무소장(직인생략)

청소용역비 세부 산출내역서

근무시간 : 월 ~ 금(오전 9시부터 ~ 오후 3시 30분까지, 토요일 격주(오전 9시 ~ 12시까지))

휴게시간 : 오전 11시 30분 ~ 오후 1시까지(1시간 30분)

항 목		반장 1명	실내 5라인 5명	실내 회의실 1명	실내 관리동 1명	실내동 여자 10명	외곽 1명	산출근거 (상세히)
직접노무비	① 기 본 임 금							2024년 최저임금 (366일)
	② 직 책 수 당	100,000	60,000	30,000	100,000	0	100,000	(반장1명 10만원, 5라인 5명×6만원, 외곽1명 10만원, 회의실수당 1명 3만원, 관리동수당 1명 10만원)
	A. 소 계							①+②
	③ 년 차 수 당							(기본급+직책수당)÷월근로시간×평일근로시간× 15÷12
	④ 퇴직적립금							근로기준법준수
	B. 직.노무비합계							A+③+④
간접노무비	⑤ 국 민 연 금							4.5% 적용(법정기준 및 요율준수) 실비정산
	⑥ 건 강 보 험							3.545% 적용(법정기준 및 요율준수) 실비정산
	⑦ 장기요양보험							12.95% 적용(법정기준 및 요율준수) 실비정산
	⑧ 고 용 보 험							1.35% 적용(법정기준 및 요율준수) 실비정산
	⑨ 산 재 보 험							0.964% 적용(법정기준 및 요율준수) 실비정산
	C. 간접노무비합계							⑤+⑥+⑦+⑧+⑨
직간접 노무비 계								B+C
제 경비	⑩ 피 복 비	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	1인당 5,000원 (동복, 하복) (관리사무소 확인 후 지급)
	⑪ 청소용품비	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	월 20,000원×19명 (세제류, 청소용품) (관리사무소 확인 후 지급)
	⑫ 대청소비(2회)							직/간접비용 1.5%이상
	⑬ 계단왁스박리 및 도포 작업 경비							직/간접비용 1%이상
D. 제 경비 합계								⑩+⑪+⑫+⑬
복리후생/안전관리비		5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	1인당 5,000원
일반관리비								직/간접비용 1%이상
기업 이윤								직/간접비용 1%이상
1인당 합계								반장 1명, 외곽 1명, 미화원 17명 총 19명
월간 용역비								
입찰 금액								

- 직접노무비는 원단위 이하 모두 절상하고, 직접노무비를 제외한 모든 항목별 및 직책별로 원단위 이하 절사하며, 각 항목별 산출 내역에 따라 기재하여야 하며 불명확한 기재(0원, 공란, - 등)가 있을 경우 무효처리 하며, 비과세 등 감면사항 적용 일체 금지 함.
- 최저임금법 및 근로기준법 미준수 시 무효처리 함, 1인 기준으로 산출하며 아파트 산출 내역서 양식 준수할 것.
- 4대보험 전 인원 100%적용(낙찰업체 요율 반영하여 실비정산하며), 1개월 개근 시 발생하는 연차 11개는 연차휴가 사용.

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

입찰서			
*참가번호		입찰명칭	청소용역업체 선정
입찰가액	금	원정 (W)	
입찰보증금	금	원정 (W)	
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 2023년 월 일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명 (인)		
법인등록번호 (개인은 주민등록번호)			
주소(전화번호)			
(대리인 입찰시)			
대리인	성명 (인)		
주민등록번호			
주소(전화번호)			
장미마을 현대아파트 관리사무소장 귀중			
구비서류	- 산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부 - 입찰자 인감증명서 1부 - 사용인감계 및 위임장(대리인의 경우) 각 1부 - 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부		
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오. * 대리 입찰시 입찰자의 날인란에는 사용인감을 날인하고, 대리인의 날인란에는 대리인의 도장을 날인하거나 서명을 합니다.		

210mm×297mm(일반용지 60g/m²)